

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на предоставление грантов Правительства Новосибирской области молодым ученым

Министерство науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – министерство) объявляет о проведении в 2025 году конкурс на предоставление грантов Правительства Новосибирской области молодым ученым (далее – конкурс, гранты).

| | |
|---|---|
| Сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи заявок участников конкурса) | Для участия в конкурсе руководитель проекта имеет право представить заявку: в период с 00:00 (по местному времени) 10.02.2025 по 00:00 (по местному времени) 12.03.2025. |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства | Наименование: министерство науки и инновационной политики Новосибирской области. Место нахождение: г. Новосибирск, ул. Сибревкома, 2, этаж 5. Почтовый адрес: 630007, г. Новосибирск, Красный проспект, 18. Адрес электронной почты: minnauki@nso.ru. |
| Результат предоставления гранта | В соответствии с пунктом 48 Порядка предоставления грантов Правительства Новосибирской области молодым ученым, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 15.11.2010 № 212-п «Об именных премиях Правительства Новосибирской области, именных стипендиях Правительства Новосибирской области, о грантах Правительства Новосибирской области» (далее – Порядок), результатом предоставления гранта является выполнение работ по проекту в соответствии с планом работ по выполнению проекта, приведенным в заявке, которое измеряется в процентах выполненных работ, указанных в плане работ по выполнению проекта, на основании информации, представленной в отчетах, указанных в пункте 54 Порядка, при этом работы по проекту должны быть выполнены не менее чем на 80% от указанных в плане работ по выполнению проекта. |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса | Для участия в конкурсе соискатель предоставляет документы: в электронном виде (в период с 00:00 (по местному времени) 10.02.2025 по 00:00 (по местному времени) 12.03.2025 – путем размещения в электронном виде в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (https://promote.budget.gov.ru/) (далее – система «Электронный бюджет») в разделе «Навигатор». Датой подачи документов считается дата, присвоенная заявке в системе «Электронный бюджет». |
| Требования к участникам конкурса и перечень документов | Участники конкурса формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и |

| | |
|---|--|
| <p>представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p> | <p>представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление на предоставление гранта по форме, устанавливаемой приказом министерства науки и инновационной политики Новосибирской области от 06.05.2020 № 33 «Об утверждении конкурсной документации для конкурса на предоставление грантов правительства новосибирской области молодым ученым» приказом МНИИП НСО (далее – Приказ МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33); 2) информация о проекте (в том числе содержащая целевые показатели проекта, обоснование достижимости решения поставленных задач и возможности получения запланированных результатов), представляемая по форме, устанавливаемой приказом МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33; 3) перечень планируемых затрат на реализацию проекта (с расшифровкой затрат), представляемый по форме, устанавливаемой приказом МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33; 4) выписка из протокола заседания совета о выдвижении научного коллектива для участия в конкурсе, с представлением, характеризующим научные достижения членов научного коллектива, заверенная подписью секретаря и председателя совета о выдвижении научного коллектива, по форме, устанавливаемой МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33; 5) копии паспортов всех членов научного коллектива, включая руководителя проекта (2 и 3 страницы, а также страницы, на которых проставлены отметки о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства); 6) копия документа, подтверждающего наличие у руководителя проекта ученой степени; 7) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого участником конкурса в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях; 8) копии сертификатов, дипломов, договоров, соглашений, рецензий, отзывов, подтверждающих признание научных достижений научного коллектива экспертным сообществом (при наличии); 9) документ, подтверждающий наличие запроса (востребованности) планируемых результатов проекта со стороны реального сектора экономики и (или) социальной сферы Новосибирской области (при наличии); 10) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом) устанавливаемой МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33; 11) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, устанавливаемой МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33. <p>Содержащиеся в заявке документы должны соответствовать следующим требованиям:</p> <p>быть хорошо читаемы, преобразованы в электронную</p> |
|---|--|

| | |
|--|--|
| | <p>форму в формате DOC и (или) PDF путем сканирования документа на бумажном носителе, с передачей цвета; файл должен содержать один полный документ (сканировать документы необходимо целиком, а не постранично);</p> <p>название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа;</p> <p>подписаны простой электронной подписью подтвержденной учетной записи участника конкурса в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - простая электронная подпись);</p> <p>все документы должны быть составлены на русском языке, а в случае представления документов на иностранном языке - с приложением их перевода на русский язык, заверенного в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».</p> <p>Участник конкурса в рамках проведения конкурса имеет право подать одну заявку.</p> |
| <p>Порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p> | <p>В соответствии с Порядком, заявка подается в электронном виде. Форма и содержание указанных документов утверждены приказом устанавливаемой МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33.</p> |
| <p>Порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса</p> | <p>Зарегистрированная для участия в конкурсе заявка может быть отозвана участником конкурса в срок не позднее даты окончания срока приема заявок, направив сформированное в системе «Электронный бюджет» заявление об отзыве заявки.</p> <p>Документы, содержащиеся в составе заявки в соответствии с пунктом 17 Порядка, могут быть изменены участником конкурса путем доработки в случае и в срок, установленные в пункте 25 Порядка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) несоответствие представленной участником конкурса заявки требованиям, установленным в пункте 18 Порядка; 2) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, входящих в состав заявки в соответствии с пунктом 17 Порядка. |
| <p>Правила рассмотрения заявок и оценки заявок участников конкурса устанавливаемой МНИИП НСО от 06.05.2020 № 33.</p> | <p>Министерство</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в течение двадцати календарных дней с даты окончания приема заявок, определенной в соответствии с пунктом 14 Порядка, проверяет поступившие заявки на наличие оснований для отклонения заявок, установленных в пункте 26 Порядка, или оснований для возврата заявок участникам конкурса на доработку, установленных в пункте 27 Порядка, в |

| | |
|--|---|
| | <p>системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), и информации, содержащейся в заявке, предоставленной в соответствии с пунктом 17 Порядка и:</p> <p>а) при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 26 Порядка, готовит для конкурсной комиссии информацию о результатах проверки заявки с предложением о допуске заявки к участию в конкурсе в целях формирования общего рейтинга заявок (далее - рейтинг) в соответствии с пунктом 31 Порядка;</p> <p>б) при наличии оснований для отклонения заявки, установленных в пункте 26 Порядка, направляет участнику конкурса в системе «Электронный бюджет» уведомление об отклонении заявки с указанием оснований ее отклонения по форме, устанавливаемой приказом устанавливаемой МНиИП НСО от 06.05.2020 № 33;</p> <p>в) при наличии оснований для возврата заявки на доработку, установленных в пункте 27 Порядка, направляет участнику конкурса посредством системы «Электронный бюджет» уведомление о возврате заявки на доработку с указанием необходимости устранения выявленных недостатков и дополнительного представления доработанной заявки в течение семи рабочих дней с даты направления участнику конкурса уведомления о возврате заявки на доработку по форме, устанавливаемой приказом устанавливаемой МНиИП НСО от 06.05.2020 № 33;</p> <p>2) в случае представления участником конкурса доработанной заявки проверяет ее в течение пяти рабочих дней со дня истечения установленного в абзаце "в" подпункта 1 настоящего пункта срока представления участником конкурса доработанной заявки и:</p> <p>а) в случае устранения недостатков - приобщает доработанную заявку к ранее представленной заявке и осуществляет действия, определенные в абзаце "а" подпункта 1 настоящего пункта;</p> <p>б) в случае неполного устранения недостатков - приобщает доработанную заявку к ранее представленной заявке и осуществляет действия, определенные в абзаце "б" подпункта 1 настоящего пункта;</p> <p>3) в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки заявок, указанной в подпункте 2 настоящего пункта, передает информацию о результатах проверки заявок в конкурсную комиссию.</p> <p>Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления из министерства заявок:</p> <p>рассматривает представленные заявки;</p> <p>оценивает качественные и количественные характеристики проектов участников конкурса в соответствии с критериями оценки заявок в баллах;</p> <p>формирует общий рейтинг заявок участников конкурса;</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | принимает решение об определении победителей конкурса (указанное решение отражается в протоколе подведения итогов конкурса в системе «Электронный бюджет»). |
| Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления | По вопросам проведения конкурса и оформления документации можно обращаться к Ямаловой Камилле Идрисовне, консультанту отдела аналитического сопровождения научной и инновационной деятельности управления научной и инновационной политики министерства науки и инновационной политики Новосибирской области (тел. 228-63-40, email: yaki@nso.ru). Разъяснения положений объявления о проведении конкурса и Порядка предоставляются в течение периода проведения процедур конкурса, предусмотренных Порядком. |
| Срок, в течение которого победители конкурса должны подписать договор о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области физическому лицу гранта в форме субсидии | Победители конкурса должны подписать посредством системы «электронный бюджет» договор о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области физическому лицу гранта в форме субсидии (далее – договора о предоставлении гранта) в течение 10 рабочих дней с даты принятия распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении грантов.. |
| Условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта | В соответствии с пунктом 46 Порядка, уклонение от подписания договора о предоставлении гранта является основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта. |
| Дата размещения результатов конкурса на едином портале, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Информация о результатах конкурса размещается в течение 3 рабочих дней с даты принятия распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении грантов. |
| Размер поддержки | Размер гранта определяется запрашиваемым объемом финансирования, но не может превышать 500 000 рублей (включая сумму налога на доходы физических лиц). Ежегодно предоставляется 30 грантов. |
| Перечень затрат, на которые может использоваться грант | Гранты могут использоваться только на цель, указанную в пункте 3 Порядка, путем осуществления расходов в соответствии с заявкой по следующим направлениям: 1) вознаграждение руководителю проекта; 2) оплата труда научного коллектива; 3) приобретение специального оборудования, расходных материалов, комплектующих, необходимых для выполнения проекта; 4) транспортные расходы на поездки, совершаемые в целях реализации проекта; 5) оплата выполнения работ, оказания услуг юридическими |

| | |
|---|---|
| | <p>лицами и (или) физическими лицами, не входящими в состав команды проекта, направленных на реализацию проекта;</p> <p>6) публикации по теме проекта;</p> <p>7) оплата государственной пошлины на регистрацию интеллектуальной собственности по теме проекта;</p> <p>8) арендная плата за пользование недвижимым имуществом, в том числе оплата аренды нежилых помещений, необходимых для реализации проекта, включая расходы на коммунальные услуги.</p> <p>Общий размер вознаграждения руководителю проекта не должен превышать 50% от суммы оплаты труда всех членов научного коллектива. Вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта должен получить каждый член научного коллектива.</p> <p>Для выполнения проектов допускаются поездки каждого члена научного коллектива (включая руководителя проекта) с целью работы по теме проекта в архивах, библиотеках и проведения полевых исследований, а также для выступления с докладами по теме проекта (в соответствии со сроками проведения мероприятия). Максимальное суммарное время пребывания в поездках для одного члена научного коллектива составляет не более 30 дней в текущем году.</p> <p>Расходы на оплату услуг сторонних организаций не должны превышать 50% от планируемого объема финансирования проекта.</p> <p>Расходы на приобретение расходных материалов не должны превышать 50% от планируемого объема финансирования проекта.</p> <p>В случае возникновения в ходе реализации проекта отклонений от планируемых расходов, представленных в заявке, руководитель проекта (получатель гранта) оформляет и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 51 Порядка информацию и предложения о внесении изменений в договор на предоставлении из областного бюджета Новосибирской области гранта Правительства Новосибирской области молодым ученым о предоставлении гранта с финансово-экономическим обоснованием таких изменений в случаях установления получателем гранта необходимости (при условии, что данные отклонения не влияют на достижения заявленных целей реализации проекта и его результатов).</p> |
| <p>Категории соискателей, имеющих право претендовать на предоставление грантов</p> | <p>В проведении конкурса участвуют научные коллективы численностью до 4 человек (включая руководителя проекта), занимающиеся научной (научно-исследовательской), научно-технической, инновационной деятельностью в научных организациях или образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Новосибирской области.</p> <p>Руководителем проекта является научный работник, научно-педагогический работник, имеющий ученую степень кандидата либо доктора наук в возрасте до 40 лет (включительно) на дату подачи документов для участия в конкурсе.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Членами научного коллектива являются: студенты, магистранты, аспиранты в возрасте до 35 лет (включительно) на дату подачи документов; докторанты, научные работники, научно-педагогические работники в возрасте до 40 лет (включительно) на дату подачи документов.</p> |
| Порядок выдвижения соискателей для участия в конкурсе | <p>Выдвижение научных коллективов для участия в конкурсе осуществляется на заседании ученого (научного, научно-технического) совета организации.</p> <p>Организация имеет право представить не более 1 научного коллектива с идентичным составом для участия в конкурсе.</p> <p>Руководитель проекта в рамках проведения конкурса имеет право подать 1 заявку.</p> <p>Руководитель проекта не вправе участвовать в конкурсах на присуждение именных премий Правительства Новосибирской области за выдающиеся научные достижения, на выделение именных стипендий Правительства Новосибирской области в год участия в конкурсе.</p> |
