



# РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Сибирский  
институт управления  
филиал РАНХиГС**

## **ВСЕРОССИЙСКАЯ (НАЦИОНАЛЬНАЯ) НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ С МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧАСТИЕМ «Судебная власть на защите прав и интересов личности, общества, государства (к 100-летию юбилею Новосибирского областного суда)»**

**Уважаемые коллеги!**

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС **2-3 марта 2023 года** приглашает принять участие в Конференции, посвящённой 100-летию со дня образования Новосибирского областного суда (21 января 1923 года). Конференция проводится при поддержке Правительства Новосибирской области.

На обсуждение выносятся следующие вопросы:

1. Судебные реформы прошлого и настоящего. Современный суд.
2. Уголовное право и рыночная экономика: стратегия развития, перспективы.
3. Новеллы гражданского процессуального законодательства. Создание экстерриториальных судов.
4. Правосудие в условиях цифровизации.
5. Становление и развитие мировой юстиции.

Целью конференции является представление и обсуждение результатов научных исследований и практики юридической деятельности по тематике конференции и ее секций, по широкому кругу актуальных проблем современной юриспруденции.

Конференция будет проведена в **очно-заочном формате**.

Мероприятия конференции:

**2 марта 2023 года**

Пленарное заседание (**Очное участие**) Большой зал правительства Новосибирской области, Красный проспект, 18.

**3 марта 2023 года**

Заседания секций (**Очно-заочное участие с возможностью онлайн подключения**) Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС, ул. Нижегородская, д. 6:

1. Публично-правовые начала развития судебной власти в XXI веке.
2. Частно-правовые аспекты реализации судебной власти: исторический опыт и современные технологии.
3. Правосудие по уголовным делам: теоретические основы и технологии реализации.
4. Юридические технологии и судебная власть: теоретико-исторические основы и отраслевые аспекты. (Секция посвящена памяти видного российского ученого, доктора философских наук, доктора юридических наук, профессора, известного специалиста в области философии истории, философии права, теории государства и права Альберта Константиновича Черненко (06.01.1935 — 11.04.2009), который внес большой вклад в

становление теории правовых технологий в отечественной юриспруденции, в развитие юридической науки и образования в городе Новосибирске).

Для участия в конференции приглашаются представители судейского сообщества, научные сотрудники, преподаватели вузов, докторанты, аспиранты, представители органов публичной власти, практикующие юристы.

## **ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ ПРИНИМАЮТСЯ ДО 15 февраля 2023 Г.**

Регистрация на участие по ссылке:

[https://docs.google.com/forms/d/1uPW4ahVyDFTy\\_AqZBMijftF-Trq-v7zvlNpZjwQ85a4/edit](https://docs.google.com/forms/d/1uPW4ahVyDFTy_AqZBMijftF-Trq-v7zvlNpZjwQ85a4/edit)

<sup>1</sup>

Программа конференции будет сформирована после завершения приема заявок. С программой можно будет ознакомиться на сайте института по ссылке: <https://siu.ranepa.ru/nauka/meropriyatiya/index.php>

## **МАТЕРИАЛЫ КОНФЕРЕНЦИИ БУДУТ ОПУБЛИКОВАНЫ В СБОРНИКЕ НАУЧНЫХ ТРУДОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ И РАЗМЕЩЕНЫ В БАЗЕ РИНЦ**

Публикация бесплатная. Объём статьи не более 5 страниц формата А5. Требования к публикации – см. в Приложении 1.

От одного автора к печати принимается не более 1 статьи.

**Тексты статей по итогам конференции принимаются от  
зарегистрированных участников до 31 марта 2023 года по электронному  
адресу: [nedorezova-sa@ranepa.ru](mailto:nedorezova-sa@ranepa.ru)**

**Научный отбор статей для публикации проводится до 14 апреля.**

Материалы, не прошедшие научный отбор, не включаются в сборник. Статьи не рецензируются, причины отказа или одобрения статей участникам не сообщаются.

При успешном прохождении научного отбора с каждым автором будет заключен Лицензионный договор. Перед публикацией материалы проходят научное редактирование.

**Контактная информация оргкомитета Сибирского института управления – филиала РАНХиГС:**

Научно-организационный отдел  
Телефон: +7 (383) 373-14-98; 373-14-95  
E-mail: [nedorezova-sa@ranepa.ru](mailto:nedorezova-sa@ranepa.ru)

Научно-образовательный центр «Юридические технологии»  
Алферова Юнона Сергеевна, администратор центра  
Телефон: +7 (383) 373-12-34  
E-mail: [alferova-us@ranepa.ru](mailto:alferova-us@ranepa.ru)

---

<sup>1</sup> Если ссылка на форму регистрации не открывается, скопируйте и вставьте ссылку в поисковую строку браузера

**Внимание!** Расходы на участие в конференции, включая проезд и проживание, несет направляющая сторона.

**При предоставлении текста статьи в Сборник научных трудов конференции необходимы:**

- сведения об авторах: фамилии, инициалы, ученые степени, звания;
- аббревиатурное название университета или организации;
- ключевые слова (на русском языке). Ключевые слова выбирают из текста материала и помещают отдельной строкой после аннотации перед текстом публикуемой рукописи. Ключевые слова приводятся в именительном падеже. Точка в конце не ставится;
- аннотация (на русском языке);
- библиографический список;
- отчёт о наличии в статье заимствований, полученный на сайте [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) (должно быть не менее 80 % оригинального текста).

Авторы несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статических и социологических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений.

Материалы, представленные с нарушением требований, не принимаются к публикации.

Редакционная коллегия оставляет за собой право отклонить статьи, не соответствующие требованиям, уровню и тематике конференции.

Не принимаются к публикации материалы, содержащие плагиат, дословное копирование автором собственных работ, произведений другого лица без указания его авторства, без ссылки на источник, некорректное перефразирование произведения другого автора без надлежаще оформленной ссылки на источник. Не допускается публикация недостоверной информации. Тезисы, представленные для опубликования в Сборнике, должны быть оригинальными, автор должен гарантировать, что работа не публиковалась ранее в других изданиях в её нынешней или близкой по содержанию форме, а также не находится на рассмотрении в редакциях других изданий.

### **Требования к оформлению статей**

**В наименовании файла статьи указывается:** Фамилия И.О. Название.

**Формат страницы:** А5 (размер страницы: 148 × 210 мм).

**Объем статьи:** не более 5 страниц.

**Поля:** сверху, снизу, слева, справа – 20 мм.

На **первой строке** указывается код классификатора УДК. Шрифт Times New Roman 10 pt, без переносов, выравнивание по левому краю. После индекса необходимо оставить пустую строку.

**Сведения об авторе(ах):** ФИО (инициалы указываются до фамилии). Два и более авторов указываются через запятую. Шрифт Times New Roman 10 pt, полужирный, выравнивание по центру.

**Сведения об организации:** полное наименование учреждения, местонахождение (город). Шрифт Times New Roman 10 pt, курсив, без переносов в словах, выравнивание по центру. После сведений об организации необходимо оставить пустую строку.

**Название статьи:** шрифт Times New Roman 10 pt, полужирный без переносов в словах, прописными (заглавными) буквами, выравнивание по центру. После названия статьи необходимо оставить пустую строку.

**Отступ первой строки абзаца:** 5 мм. Не допускается использование табуляции или пробелов для формирования отступа первой строки!

**Аннотация:** краткая характеристика статьи с точки зрения его целевого назначения, содержания, читательского адреса, издательско-полиграфической формы и других его особенностей.

Шрифт аннотации Times New Roman 9 pt через 1,0 интервала, выравнивание по ширине.

**Ключевые слова:** шрифт Times New Roman 9 pt через 1,0 интервала, выравнивание по ширине. Точка в конце не ставится.

**Текст статьи:** шрифт Times New Roman 10 pt через 1,0 интервала, выравнивание по ширине. Слова разделяются одним пробелом.

**Пример оформления статьи** – см. в Приложении 2.

## Оформление отдельных элементов текста

**Рисунки** должны быть четкими, подлежащими редактированию, диаграммы и графики составлены в программах Microsoft Graph или Microsoft Office Excel, фотографии — контрастными. Все иллюстрации должны иметь сквозную нумерацию и подрисуночную подпись. Не рекомендуется загромождать иллюстрации ненужными деталями: большинство надписей выносятся в подрисуночную подпись, а на рисунке заменяется цифрами или буквами. Подрисуночная подпись должна быть лаконичной и соответствовать содержанию рисунка (10 пт).

**Таблицы** должны быть наглядными, иметь название, порядковый номер. Содержание таблиц должно быть связано с текстом, после которого дается ссылка на таблицу. Название таблицы должно точно отражать ее содержание, заголовки граф должны соответствовать их содержанию. Все данные внутри таблицы — кегль 10 пт.

Размеры рисунков и таблиц — не более 170 × 170 мм. Не нумеруются таблица или рисунок, если они в тексте единственные. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте. Рисунки и таблицы располагаются в тексте после ссылки на них.

**Формулы.** Простые внутрискочные и однострочные могут быть набраны символами, без использования специальных редакторов. Сложные и многострочные формулы должны быть набраны в редакторе формул MathType 5. Смещение символов из текстовых редакторов с символами из редактора формул не допускается. Индексы и показатели степени должны быть четко ниже или выше строки. В случае ссылок на формулы в тексте формула размещается отдельной строкой по центру, а ее номер дается в круглых скобках с выравниванием по правому краю. Если на конкретную формулу нет

дополнительных ссылок в тексте или она в тексте единственная, то нумерация не нужна. Длина формулы — не более 70 мм.

**Оформление ссылок на источники:** при прямом и непрямом цитировании ссылка на источник приводится в виде сноски внизу страницы и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Нумерация сносок начинается с 1 на каждой странице. Шрифт Times New Roman 9 pt, выравнивание по ширине.

**Библиографический список.** Размещается непосредственно после основного текста статьи. Все источники располагаются в алфавитном порядке. При этом сначала следуют источники на русском языке, после них — на иностранном языке. В список литературы не включаются нормативные правовые акты (законы, указы, постановления, стандарты и др.). Идентифицирующие сведения (наименование, номер, дата и др.) о такого рода документах приводятся в тексте при их первом упоминании. Список приводят в двух вариантах: на русском языке, оформленном в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», и в романском алфавите, оформленном в соответствии с требованиями международной библиографической и реферативной базы Scopus. Фамилии авторов статей на английском языке представляются в международной системе транслитерации Британского Института Стандартов ([www.translit.ru](http://www.translit.ru), меню Варианты, пункт BSI). Английские источники остаются без изменений, русскоязычные источники транслитерируются с помощью программы Translit ([www.translit.ru](http://www.translit.ru), меню Варианты, пункт BSI).

**Объем статьи должен быть не более 5 страниц формата А5.**

К изданию по итогам Конференции одним автором может быть представлена только 1 статья.

Авторы несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статических и социологических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений. Редакционно-издательский отдел оставляет за собой право внесения редакторской правки.



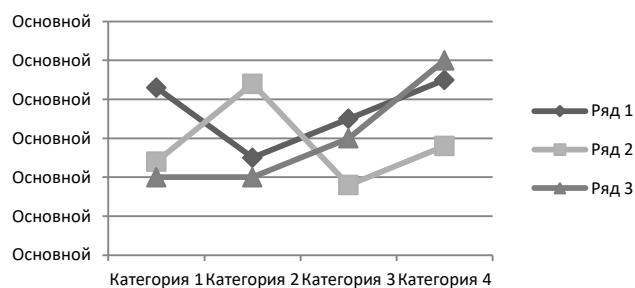


Рис. 1. Диаграмма

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. [2] Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.  
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.

### Библиографический список

1. *(при одном авторе)* Фамилия, И. О. Название источника / И. О. Фамилия. — 2 изд. — Новосибирск : Название издательства, 2013. — 155 с.
2. *(при двух-трех авторах)* Фамилия, И. О. Название источника / И. О. Фамилия, И. О. Фамилия. — Москва : Название издательства, 2002. — 82 с.
3. *(более трех авторов)* Название источника / И. О. Фамилия, И. О. Фамилия, И. О. Фамилия и др. — Москва : Название издательства, 2020. — 133 с.
4. *(составная часть документа, например статья из журнала)* Фамилия, И. О. Название статьи / И. О. Фамилия // Название журнала. — 2002. № 2. — С. 33—38.